

TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO DE EQUIPOS MICROINFORMÁTICOS

El presente documento tiene por objetivo explicar a los usuarios los términos y condiciones de uso de los equipos microinformáticos, por lo que es importante la lectura de todo el documento y la firma de aceptación de los términos y condiciones de uso para proceder con la entrega del equipo.

Lineamientos Generales

Este dispositivo está orientado a brindar portabilidad de archivos, documentos, herramientas de trabajo de sus usuarios y acceso a internet. Su uso en BBVA responde a la necesidad de facilitar las labores de sus colaboradores.

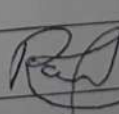
Las funcionalidades más utilizadas en el BBVA Continental son las siguientes: navegación en internet, correo electrónico, acceso a aplicativos, documentos, herramientas como el microsoft (edición de documentos, hojas de cálculo, presentaciones), aplicaciones Intranet Corporativa, entre otros.

El equipo debe mantener siempre una contraseña para proteger la información y el acceso.

Es importante tener en cuenta que los equipos no es de uso personal para realizar actividades extra laborales, tampoco para acceder a redes sociales ni en horas de trabajo ni fuera de ellas, al ser un equipo de propiedad del BBVA Perú.

Contenido de la Entrega:

Tipo de Equipo	Placa / Serie	Check	Observación
Desktop			
Laptop		X	5CD3262J02
Mochila o maletín			
Cargador de corriente			
Cadena de Seguridad			
Adaptador			
Mouse alámbrico			
Mouse inalámbrico			
Auriculares alámbricos			
Auriculares inalámbricos			
Otro			

Ticket	
Registro	
Firma	

PATRICIA VARGAS

INFORMACIÓN IMPORTANTE

1. **Software Estándar en BBVA Perú.** Además del software instalado en el equipo, se le apoyará en la instalación de aplicativos de la intranet corporativa para BBVA Continental, para cumplir el objetivo de incrementar la productividad.
2. **Garantía.** Los equipos cuentan con garantía de 4 años, esta garantía se pierde si el equipo presenta señales de haber tenido un uso inadecuado o haber sufrido daños, señales de humedad o haber sido manipulado por personal no autorizado. La garantía no es aplicable: (a) a partes consumibles tales como las baterías o el revestimiento cuyo desgaste se ha previsto con el paso del tiempo a menos que el fallo haya ocurrido como resultado de un defecto de materiales o de mano de obra; (b) a daños en apariencia, incluyendo pero sin limitación, a rayones, abolladuras o plástico roto; (c) a cualquier daño causado por el uso de un producto ajeno a la marca del equipo, (d) a cualquier daño causado por un accidente, mal uso, utilización inadecuada o aplicación inadecuada, contacto con líquido, incendio, o cualquier otra causa externa; (e) a cualquier daño causado por el uso de un producto fuera de los usos permitidos o previstos por la marca del equipo, revisión efectuada por persona ajena a Soporte de Banco; (f) a cualquier daño derivado de los servicios (de reparación, actualización o incremento de prestaciones) realizados por un tercero que no sea un Representante del proveedor del equipo o proveedor de servicio Técnico autorizado; (g) a un producto o pieza que haya sido modificada o alterada su función sin la autorización escrita del proveedor; (h) a defectos causados por el uso normal cotidiano o derivados del desgaste normal del producto o (i) si se ha eliminado o borrado cualquier número de serie del equipo. Importante: no abra el equipo. Si lo hace, puede causar daños que no están cubiertos por esta garantía. Los proveedores o técnicos autorizados por los mismos son los únicos que pueden llevar a cabo tareas de reparación en este producto.
3. **Pérdida o Deterioro por uso inadecuado del Equipo.** Es de entera responsabilidad del Colaborador el cuidado del equipo, por ello:
 - 3.1.1. En caso de avería del equipo asignado por uso inadecuado (caída, golpe externo, daño en la pantalla, teclado, derrame de líquidos, entre otros) el banco realizará la reparación del mismo, cuyo costo será imputado al centro de costos de la unidad respectiva.
 - 3.1.2. En caso de pérdida injustificada del equipo asignado, por el presente documento, se pone en conocimiento al colaborador que se le asignará un equipo que esté disponible en almacén, el cual no será nuevo. El colaborador deberá hacer uso de este equipo hasta que se cumpla la vida útil del equipo que extravió.
4. **Hurto o Robo del equipo.** Ante una situación de hurto o robo del equipo el colaborador deberá sentar la denuncia en la comisaría respectiva y presentar la copia de esta a la unidad que el Banco establezca para dicho fin. La diligencia mínima exigible al colaborador ha de ser razonable en atención a las circunstancias de tiempo y lugar, entre otros aspectos.
5. En caso de ejecución de garantía, pérdida, robo los tiempos de reposición serán en función a los procesos logísticos (reparación o compra)
6. Con la firma del presente documento, usted acepta que el equipo que le es entregado como herramienta de trabajo, debe ser utilizado exclusivamente para el desarrollo de sus funciones laborales, por lo que se compromete a no utilizar el equipo indebidamente y sin autorización para fines personales o ajenos a sus labores. Como consecuencia de lo anteriormente referido, al término de la relación laboral. Ud. deberá devolver el equipo al BBVA conforme a los procedimientos establecidos por este. Dicha devolución deberá de realizarse de manera previa al pago de Liquidación de Beneficios Sociales, aceptando Ud. dicha condición. En caso Ud. no cumpla con devolver el equipo al BBVA autoriza expresamente a que éste retenga y, posteriormente, descuenta el valor total de la Liquidación de Beneficios Sociales que pudiera corresponderle, o de cualquier concepto de pago que éste pudiera adeudarle.
7. Recuerda que BBVA, para cumplir con sus obligaciones, podrá acceder, monitorizar y revisar tu actividad en esta herramienta de trabajo; así como la información que almacenes o transmitas.

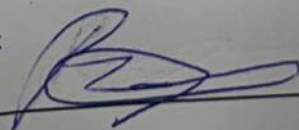
Yo Pascual Vazquez Ros, declaro haber leído el

presente documento y estar de acuerdo con TODO su contenido.

Fecha: 05/05/2025

Registro:

Firma:



Acta de conformidad de atención

Usuario y Registro

: Patricia Vasquez

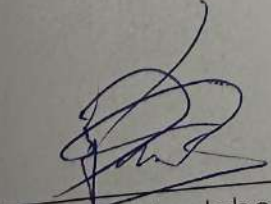
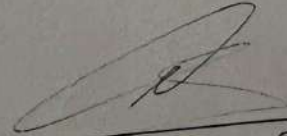
Ubicación

Ticket

Fecha y Hora

: 05-05-25

Item	Check	Observación
Perfil de Usuario	<input checked="" type="checkbox"/>	
Placa / Serie del equipo	<input type="checkbox"/>	5C03262J02
Unidades compartidas	<input type="checkbox"/>	
Intranet	<input checked="" type="checkbox"/>	
Funcionalidades Google	<input type="checkbox"/>	
Configuración de zscaler	<input checked="" type="checkbox"/>	
Información Personal	<input checked="" type="checkbox"/>	
Conectividad de red (Wifi/Etherneth)	<input checked="" type="checkbox"/>	
Bitlocker activado (cifrado de disco)	<input checked="" type="checkbox"/>	
PC 3270 Y Nacar	<input checked="" type="checkbox"/>	
Videollamada, Cámara web, microfono, bluetooth	<input type="checkbox"/>	
Impresión y escaneos	<input type="checkbox"/>	
Componentes físicos y funcionalidad (batería, cargador, puertos usb, etc)	<input type="checkbox"/>	


Firma del colaborador
Firma de Soporte Onsite